|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |   |  |   | 申报编号： |  |

乐山市科技创新能力提升

项目申报书

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 项目名称： |  |  |
| 研究领域： |  |
| 申报单位： |  |
| 项目负责人： |  |
| 联系电话： |  |
| 推荐单位： |  |
| 项目起止时间： |  |

乐山市科学技术局制

二〇 年 月

填 报 说 明

1. 项目负责人填写项目申报书，应实事求是，表述明确。外来语要同时用原文和中文表达，第一次出现的缩略词，须注明全称。
2. 负责人不用填写“申报编号”栏。
3. 推荐单位是指项目申报单位所隶属的市级有关部门、县级科技部门。
4. 各级党政机关原则上不得作为项目申报单位。
5. 编写要求：
（1）项目符合申报指南的要求，目标定位准确，指标明确、可考核；
（2）项目任务明确，要充分考虑经济、技术等方面的可行性。
6. 项目负责人按申报通知规定的份数，用A4纸双面打印申报书，左侧装订，不得加用塑料等额外装订材料。按照申报通知要求报送。

**项目信息表**

|  |  |
| --- | --- |
| 项目名称 |  |
| 项目经费概算 | 项目总投资 万元，其中：申请财政科技经费 万元。 |
| 项目概述 | （不超过500字） |

|  |
| --- |
| 一、立项的必要性及国内外研究现状。 |
| 1、研究背景及立项必要性（不超过500字）： |
| **2、现有研究工作基础及条件**（不超过500字）： |

|  |
| --- |
| 二、研究主要目标、研究内容、技术路线和创新性。 |
|  1、主要目标（不超过500字）： |
| 2、研究内容（不超过1000字）： |
| 3、技术路线（研究方法）（不超过500字）： |
| 4、创新性（理论创新、应用创新和方法创新，不超过500字）： |

|  |
| --- |
| 三、项目绩效目标。 |
| 1、预期成果目标

|  |  |
| --- | --- |
| **研究成果形式** | **具体描述**（每项不超过50字） |
| 必填 | □政策建议  | （ ）条（必填，可填0） |  |
| □研究报告  | （ ）篇 |  |
| 选填 | □论文 | （ ）篇 |  |
| □专著/译著/软著  | （ ）部 /件 |  |
| □其他（项目负责人选择） | □专利（ ）件□技术标准（ ）项□其他（ ）项 |  |

备注：政策建议是指向县级及以上党委、政府或者市级及以上党政部门报送的政策建议。 2、经济社会效益目标

|  |  |
| --- | --- |
| 目标形式 | 具体内容（每项不超过200字） |
| 示范应用目标 |  |
| 经济效益目标 |  |
| 社会效益目标 |  |

 备注：示范应用目标、经济效益目标、社会效益目标必须选填1项。3、科技报告

|  |  |
| --- | --- |
| 进展报告 | □年度报告\_\_\_\_篇□中期报告\_\_\_\_篇 |
| 最终报告 | \_\_1\_\_篇 |

  |

|  |
| --- |
| 四、项目的年度进度及预期目标。 |
|  |

**五、经费概算。**（按申报项目目标任务需要据实填报）

**经费概算总表**

（单位：万元）

**1、经费来源**

|  |
| --- |
| **经费预算（万元）** |
| 项目总投资 万元，其中： |
| 申请财政科技经费 | 其他政府部门经费 | 单位自筹 | 其他资金 |
| 部门名称 | 经费 |
|  |  |  |  |  |

**2、经费支出**

|  |  |
| --- | --- |
| **概算科目名称** | **项目专项经费** |
|
| （一）间接费用 |  |
| 其中：绩效支出 |  |
| （二）直接费用 |  |
| 1、设备费 | 　 |
| （1）购置设备费 | 　 |
| （2）设备试制、改造、租赁费 |  |
| 2、材料费 |  |
| 3、测试化验加工费 | 　 |
| 4、燃料动力费 | 　 |
| 5、差旅费/会议费/国际合作与交流费 | 　 |
| 6、出版/文献/信息传播/知识产权事务费 | 　 |
| 7、劳务费 | 　 |
| 8、专家咨询费 | 　 |
| 9、其他费用 | 　 |

**备注：**软科学计划项目不预算测试化验加工费和燃料动力费。

|  |
| --- |
| **六、项目申报单位、合作单位及主要研究人员情况。** |
| 项目名称 |  |
| 申报单位 | 单位名称 |  | 组织机构代码 |  |
| 地 址 |  | 邮 编 |  |
| 法人代表或负责人 |  | 单位性质 |  | 推荐单位 |  |
| 联系人 |  | 电话 |  | 手 机 |  |
| E-mail |  |
| 合作单位 | 名称 | 在本项目中的分工 |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| 项目负责人 | 姓名 |  | 性别 |  | 出生年月 | 年 月 | 学历 |  |
| 职称/职务 |  | 电话 |  | 现从事专业 |  |
| 项目组人数 |  | 高级职称人数 |  | 中级职称人数 |  | 初级职称人数 |  |
| 主要研究人员 | 姓名 | 性别 | 学历 | 职称/职务 | 从事专业 | 所在单位 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| **七、审批情况** |
| 项 目 申 报 单 位 意 见  | 项 目 合 作 单 位 意 见 |
|  (盖章)  |  (盖章) |
| 推荐单位意见  |
|   |
|  | (盖章) |

|  |
| --- |
| **八、申报人承诺** |
| **我保证申报书内容和附件材料的真实性、完整性、准确性。若填报失实、附件失真和违反规定，本人将承担全部责任。****项目负责人签字：** |

|  |
| --- |
| **九、自筹资金承诺** |
|   **（单位全称）为     （项目名称）提供 万元的自筹资金，资金来源为：单位自有货币资金。****申报单位（公章或财务章）：****：****年   月   日** |

**备注：**自筹经费是指项目承担单位或合作单位，在项目立项至结题验收的执行期间提供的货币资金；主要用于与项目研究任务完成相关的支出。

本表由提供自筹的单位填写，由多个单位共同提供的，每个法人单位在本表中分别填写、盖章。