|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |   |  |   | 申报编号： | （系统生成） |

乐山市科技成果转移转化示范

项目申报书

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 项目名称： | （项目单位填写） |  |
| 研究领域： | （选择指南条目，系统自动生成） |
| 申报单位： | （系统自动生成） |
| 项目负责人： | （系统自动生成） |
| 联系电话： | （系统自动生成） |
| 推荐单位： | （系统自动生成） |
| 项目起止时间： | （系统根据指南自动生成） |

乐山市科学技术局制

二〇 年 月

填 报 说 明

1、项目负责人填写项目申报书，应实事求是，表述明确。外来语要同时用原文和中文表达，第一次出现的缩略词，须注明全称。

2、负责人不用填写“申报编号”栏。

3、推荐单位是指项目申报单位所隶属的市级有关部门及县级科技管理行政部门。

4、各级政府行政机构不得作为项目申报单位，也不可以作为合作单位参与研究。

5、编写要求：
（1）项目符合申报指南的要求，目标定位准确，指标明确、可考核；

（2）项目任务明确，要充分考虑经济、技术等方面的可行性；

6、其他需提供的附加材料：

（1）申报企业与高校、科研院所签订的产学研联合合作协议，且注明知识产权归属、权责义务等内容。

（2）项目相关知识产权证明——包括：专利证书、新品种证书、新药证书、软件著作权、技术转让合同、植物品种权等成果知识产权权益证明。

（3）申报企业上一年度审计报告或财务报表。

（4）企业相关资质证明——包括：企业法人证、营业执照、高新技术企业证书、创新型企业证书、产品（技术）获奖证书、企业获奖证书、ISO质量体系认证证书、医药GMP证书等复印件。

（5）特殊行业许可相关材料——包括：药品生产许可证、新药证书及生产批文；食品卫生许可证；行业准入证、环保监测达标等证明。

7、项目负责人按申报通知规定的份数，用A4纸双面打印申报书，左侧装订，不得加用塑料等额外装订材料。经申报单位、推荐单位审核签署意见并加盖公章后，报送乐山市科技局项目受理办公室。

**项目信息表**

|  |  |
| --- | --- |
| 项目名称 | （系统自动生成） |
| 起始时间 | （系统自动生成） | 终止时间 | （系统自动生成） |
| 创新类型 | □原始创新 □集成创新 □引进消化吸收再创新（项目单位选择） |
| 项目概述(500字以内) | （项目单位填写） |
| 成果来源 | □国家计划 □省级计划 □授权发明专利或新品种 □引进技术 □其他 （项目单位选择）2017年1月1日后取得□  |
| 成果水平 | □国际领先 □国际先进 □国内领先 □国内先进（项目单位选择）  |
| 成果获得科技进步奖情况 | 国家奖 （□国家自然科学奖、□国家技术发明奖、□国家科技进步奖）省级奖 （□特等奖、□一等奖、□二等奖、□三等奖）市（州）奖（□特等奖、□一等奖、□二等奖、□三等奖）2017年1月1日后取得□  |
| 应用领域 |  |
| 成果转化形态 | □中试 □工程化 □产业化 □推广应用 □其它（项目单位选择） |
| 预期成果 | 成果形式 | □专利 □技术标准 □新产品（或农业新品种） □新工艺□新装置 □新材料 □计算机软件 □论文论著 □研究报告□其他 （项目单位选择） |
| 知识产权 | 发明专利\_\_\_\_项，实用新型专利\_\_\_\_项，其他\_\_\_\_项。 （项目单位填写） |
| 技术标准制定 | □国际标准 □国家、行业标准 □地方、企业标准 □无（项目单位选择） |
| 产学研联合 | □是 □否 （项目单位选择 | 联合单位：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_（项目单位填写） |
| 知识产权状况 | 申报单位独占（） 相关单位共享（）（项目单位填写） |
| 经费概算 | \_\_\_\_万元，其中申请财政科技经费\_\_\_\_万元。 （项目单位填写） |

|  |
| --- |
| 一、企业简介(包括：企业规模、生产研发能力、所处行业地位和主要业务范围，上年度销售收入等。不超过500字) |
| （项目单位填写），全部进入任务书。 |
| 二、项目开展成果转化的背景、意义、重要性及基础条件(不超过1000字) |
|  |
|  |
| 三、项目开展成果转化的主要内容、关键技术、转化路径、创新性和应用方案。(不超过2000字) |
|  |
| 四、项目的知识产权状况分析、成果技术水平、产学研结合情况 (不超过1000字。) |
|  |
| 五、项目应用的市场前景和项目产品预期生产规模、产值等经济社会效益(不超过1000字。) |
|  |
| 六、项目的年度进度及预期目标 |
| （表格形式） |
| 七、项目绩效目标（项目单位填写，全部进入任务书） |
| 1. 技术创新目标（必须填写）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 产品或技术名称 | 主要技术参数/性能参数 | 现有指标 | **项目完成时的****预期达到指标** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |
| 成果形式 | 专利（） 技术标准（） 认证、许可（） 新工艺（） 新装置（） 新材料（） 论文专著（） 其他（） |
| 知识产权 | 发明专利授权\_\_\_\_项，发明专利受理\_\_\_\_项，实用新型专利授权\_\_\_\_项，实用新型专利受理\_\_\_\_项 |
| 技术标准制定 | 国际标准\_\_\_\_项，国家、行业标准\_\_\_\_项，地方、企业标准\_\_\_\_项  |
| 认证、许可 | 新药证书\_\_\_\_项，新品种审定证书\_\_\_\_项，计算机软件著作权登记证书\_\_\_\_项，新药临床批件\_\_\_\_件，三类医疗器械注册受理证明\_\_\_\_件，三类医疗器械临床试验许可\_\_\_\_件。 |
| 论文专著（选填） | 公开发表\_\_\_\_篇，引用\_\_\_\_次，出版专著\_\_\_\_部 |
|  |  |

2、经济效益目标（必须填写）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | 现有指标 | 项目完成时的预期达到指标 |
| 销售收入 | \_\_\_\_\_\_\_\_ 万元 | \_\_\_\_\_\_\_\_ 万元 |
| 节创汇 | \_\_\_\_\_\_\_\_ 万元 | \_\_\_\_\_\_\_\_ 万元 |

3、社会效益目标（必须填写）

|  |  |
| --- | --- |
| 技术及产品应用形成的公益性贡献和价值 |  |

4、示范应用目标（必须填写）

|  |  |
| --- | --- |
| 示范基地及规模 |  |
| 中试线及规模 |  |
| 推广应用目标 |  |
| 人才培养 |  |

5、科技报告

|  |  |
| --- | --- |
| **进展报告** | 中期报告\_\_\_\_篇（专项经费100万（含）和项目执行期3年（含）以上项目需填写） |
| **最终报告** | \_\_1\_\_篇（系统自动填写） |

 |

**七、经费概算**（按申报项目目标任务需要据实填报。）

**经费概算总表**

（单位：万元）

1. **经费来源**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 申请项目专项经费 | 自筹经费 | 项目总经费 |
|  |  |  |

1. **经费支出**

|  |  |
| --- | --- |
| **概算科目名称** | **项目专项经费** |
|
| （一）间接费用 |  |
| 其中：绩效支出 |  |
| （二）直接费用 |  |
| 1、设备费 | 　 |
| （1）购置设备费 | 　 |
| （2）设备试制、改造、租赁费 |  |
| 2、材料费 |  |
| 3、测试化验加工费 | 　 |
| 4、燃料动力费 | 　 |
| 5、差旅费/会议费/国际合作与交流费 | 　 |
| 6、出版/文献/信息传播/知识产权事务费 | 　 |
| 7、劳务费 | 　 |
| 8、专家咨询费 | 　 |
| 9、其他费用 | 　 |

|  |
| --- |
| **八、项目申报单位、合作单位及主要研究人员情况** |
| 项目名称 |  |
| 申申报单位 | 单位名称 |  | 社会信用代码 |  |
| 地址 |  | 邮编 |  |
| 单位类别 |  |
| 单位属性（项目单位填写） | □国有企业 □集体企业 □有限责任公司 □股份有限公司 □私营企业 □其他企业  |
| □高新技术企业 □创新型企业 □其它  |
| 负责人 |  | 联系部门 |  |
| 联系人 |  | 联系人座机 |  | 联系人手机 |  |
| 职工人数 |  | 单位性质 |  | 推荐单位 |  |
| 成立时间（限企业填写） |  | 注册资本（限企业填写） |  |
| 上年度资产状况(单位：万元)(限企业填写)  | 资产总额 |  | 负债总额 |  |
| 所有者权益总额 |  | 其中流动负债 |  |
| 税后利润总额 |  | 销售收入总额 |  |
| 企业研发(R&D)投入 |  | 主营业务收入 |  |
| 合作单位 | 信用代码 | 名称 | 在本项目中分工 | 自筹经费 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 项目负责人 | 姓名 |  | 性别 |   | 出生年月 |  |
| 学历（学位） |   | 职称 |   | 手机 |  |
| 项目组人数 | （项目单位填写） | 高级 |  | 中级 |  | 初级 |  | 其它 |  |
| 主要研究人员  | 姓名 | 性别 | 年龄 | 学历 | 职称 | 从事专业 | 所在单位 |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| **九、审批情况** |
| 项 目 申 报 单 位 意 见  | 项 目 合 作 单 位 意 见 |
|  (盖章)  |  (盖章) |
| 推荐单位意见 |
|   |
|  | (盖章) |

|  |
| --- |
| **十、申报人承诺** |
| **我保证申报书内容的真实性、准确性。若填报失实和违反规定，本人将承担全部责任。****项目负责人签字：** |

|  |
| --- |
| **十一、自筹资金承诺** |
| （单位全称）为     （项目名称）提供   万元的自筹资金，资金来源为：单位自有货币资金   特此承诺！  申报单位（公章）：           年  月  日     **备注：**自筹经费是指项目承担单位或合作单位，在项目立项至结题验收的执行期间提供的货币资金；主要用于与项目研究任务完成相关的支出。本表由提供自筹的单位填写，由多个单位共同提供的，每个法人单位在本表中分别填写、盖章 |