|  |  |
| --- | --- |
| **申报编号：** |  |

**四川省科技服务业**

**示范项目申报书**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **项目名称：** |  |  |
| **申报单位(盖章)：** |  |
| **项目负责人：** |  |
| **联系电话：** |  |
| **推荐单位：** |  |
| **起止时间：** |  |

**四川省科学技术厅制**

**二 〇 年 月**

填 写 说 明

**一、申报单位基本情况**

1.专业服务类机构是指围绕某一特定领域或行业开展科技服务业的机构，综合服务类机构是指为区域提供综合性科技服务业的机构。

2.科技服务业人员是指从业人员和兼职人员中具有大专以上学历或具有专业技术职称的从事科技活动以及直接为科技活动服务的人员。

3.主营业务填写机构目前主要开展的各项业务情况，包括非科技服务业务。

4.科技服务收入指当年机构开展科技服务的收入。

5.上年度科技服务情况简介包括：申报单位上年度在科技服务业方面的服务内容，服务客户数量，检验检测件数，转化的科技成果数量及创造的产值，促成的投融资，取得的经济、社会效益，获得的社会信誉、评价、奖励，对地方或行业经济发展、技术进步等所做的有影响的、有显示度的典型案例等。

**二、项目基本情况**

1.项目内容摘要包括：项目总投资、主要任务、目的与意义等。应突出实施项目对经济和社会发展、科技创新、科技服务业发展的作用。

2.主要考核指标需根据指南考核指标要求认真填写，包括可获得的成果：项目完成时可达到的服务业态、服务内容、服务能力、服务规范与服务规模；技术指标：项目完成时可达到的科技服务水平，主要包括科技服务产品指标、团队的专业化水平、设施水平以及服务模式创新等；效益指标：项目完成时达到的经济和社会效益指标。

3.人才队伍情况包括申报单位现有的团队、项目负责人及骨干人员简介等。

4.项目实施的市场与竞争优势包括国内外情况、市场现状及前景分析，竞争优势分析包括技术创新优势、成本优势、市场优势和公信力优势、市场风险分析包括实施风险、技术风险、政策风险、资金风险、推广风险和管理风险等。

5.项目实施内容包括项目主要建设内容。

6.工作进度安排按以半年为阶段填写。

7.其他需要说明情况主要就知识产权来源、合作方式等情况进行说明。

10.以上内容应提供必要的证明材料作为附件，比如：资金来源证明、资金到位证明、贷款合同、意向协议或合同、上年度财务报表、上年度规模以上企业R&D经费支出统计调查表等，相应成果专利证明等。联盟应提供联盟成立协议和项目分工协议。

**三、其它**

1.申报书用仿宋体小四号字填写；凡不填内容的栏目，均用“无”表示。

2.机构对所填写内容的真实性、完整性负责，推荐单位须对机构申报材料认真进行初审，一经发现有故意隐瞒、虚报、漏报等行为，将取消申报资格。

一、申报单位基本情况

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **申报单位****名称** |  | **登记注册****时间** |  |
| **法人代码/组织机构代码** |  | **企业规模** | **□规上企业****□高新技术企业****□技术先进型服务企业****□科技型中小企业****□省级新型研发机构****□政府机关****□其他** |
| **经济性质** | **□国有 □民营 □其他\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |
| **服务类别** | **□专业服务类机构 □ 综合服务类机构** |
| **注册资金** |  **(万元)** | **注册地区** |  |
| **单位法人** | **姓 名** |  | **职 务** |  |
| **财务负责人** | **姓 名** |  | **职务/职称** |  |
| **办公地址** |  | **邮 编** |  |
| **联系人** | **姓 名** |  | **电子邮件** |  |
| **电 话****传 真** |  | **手 机** |  |
| **主营业务****（不超过500字）** |  |
| **参与单位** | **单位名称** | **在本项目中分工** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| **人员情况** | **总人数** |  | **专职从事科技服务人数** |  | **科技人员占****总人数比例** |  |
| **硕士****(含以上)** | 人 | **大学本科** | 人 | **大专****(及以下)** | 人 |
| **高级职称** | 人 |  **中级职称** | 人 | **其 他** | 人 |
| **上年度****财务情况** | **主营业务收入** | **万元** | **税后利润总额** | **万元** |
| **科技服务收入** | **万元** | **科技服务收入占主营业务收入的比例** | **％** |
| **上年度科技服务业情况简介（不超过1000字）** |
|  |

|  |
| --- |
| 二、项目基本情况 |
| **项目名称** |  |
| **起始时间** |  | **终止时间** |  |
| **所属指南** |  |
| **项目申报****类型** | □重大项目 □重点项目 □初创项目 |
| **科技服务领域类别****（限选一项）** | □研发设计服务领域 □科技金融服务领域□信息资源服务领域 □科技文化融合领域□科技中介服务领域 □检验检测服务领域□综合科技服务领域 |
| **项目内容摘要（不超过500字）** | **（包括项目总投资，已投入资金、产出成果等情况，主要任务和目标）** |
| **主要考核****指标** | 技术目标 |
| 1.预计开发新产品或新技术 项；成果水平达到：□国际先进 □国内先进 □省内先进 □行业先进 □其他2.预计申请知识产权 项；其中：发明专利 项；实用新型专利 项；外观设计专利 项。3.预计制定技术标准 项；其中：国际标准 项；国家、行业标准 项；地方、企业标准 项。4.预计取得认证、许可：计算机软件著作权（版权）登记证书 项；集成电路布图 项；新药证书 项；新品种审定证书 项；成果登记证书 项；其他证书 项。 |
| 经济效益目标 |
| 1.预计服务企业 家（次）；服务覆盖人群 人次。2.预计项目执行期内新增产值 （万元），销售收入 （万元），服务收入 （万元），税金 （万元）。 |
| 社会效益目标 |
| 1.预计新增就业 人次。2.其他社会效益指标（节能减排、资源综合利用等方面）：  |
| **项目负责人情况** | 姓名 |  | 性别 |  | 出生年月 |  |
| 学历 |  | 学位 |  | 毕业院校 |  |
| 职称 |  | 职务 |  | 联系电话 |  |
| 与申报单位任用关系 | □股东□聘用 □其他 | 现从事专业 |  |
| 主要工作经历和工作业绩 |
|  |
| **人才队伍****情况** |  |
| **项目实施的市场与竞争优势** |  |
| **项目实施****内容** |  |
| **工作进度****安排** |  |
| **其它需要说明的事项** |  |

三、经费概算

**经费概算总表**（按申报项目目标任务需要据实填报）

（单位：万元）

**1.经费来源**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 项目计划总投入 | 自筹经费 | 拟申请省级科技服务业发展专项资金 |
|  |  |  |

**2.计划进度和阶段目标**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 起止时间  | 拟投入资金进度计划（万元） |  阶段目标*（每段不超过300字）* |
|  第一年 |  |  |
|  第二年 |  |  |
|  第三年 |  |  |

**3.项目资金使用计划表**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **科目名称** | **注释** | **预计****总支出** | **其中：财政经费支出** |
| 1、设备费 | 购置或试制的专用仪器设备费用，对现有仪器设备进行升级改造，以及租赁使用外单位仪器设备发生的相关费用 |  |  |
| 2、材料费 | 指在项目实施过程中消耗的各种原材料、辅助材料、低值易耗品、元器件、试剂、实验动物、部件、外购件、包装物等的采购、运输、装卸、整理等费用 |  |  |
| 3、测试化验加工费 | 项目实施过程中支付给外单位（包括项目单位内部独立经济核算单位）进行的检验、测试、化验及加工等费用 |  |  |
| 4、燃料动力费 | 指在项目实施过程中直接使用的相关仪器设备、科学装置等运行发生的可以单独计量的水、电、气、燃料消耗等费用。不含项目单位的日常水、电、气、暖消耗等费用 |  |  |
| 5、会议/差旅/国际合作与交流费 | 指在项目实施过程中发生的差旅费、会议费和国际合作交流费 |  |  |
| 6、出版/文献/信息传播/知识产权事务费 | 指在项目实施过程中，需要支付的出版费、资料及印刷费、专用软件购买费、文献检索费、专业通信费、专利申请及其他知识产权事务等费用。不含通用性操作系统、办公软件等非专用软件的购置费；不含日常手机和办公固定电话的通讯费、日常办公网络和电话充值卡费用 |  |  |
| 7、劳务费 | 支付给参与项目的研究生、博士后、访问学者和项目聘用的研究人员、科研辅助人员等劳务性费用。 |  |  |
| 8、专家咨询费 | 指在项目实施过程中支付给临时聘请的咨询专家的费用，不得支付给参与项目及管理相关的工作人员 |  |  |
| 9、场地建设/租赁费 | 指项目实施过程中，仪器设备和房屋租赁，日常水、电、气、暖消耗支出 |  |  |
| 10、其他费用 | 指项目实施中必须发生但不包括在上述科目中的支出，如财务验收审计费、临床试验费。 |  |  |

四、审批情况

|  |
| --- |
| **申报单位承诺** |
| 我单位保证上述填报内容及所提供的附件材料真实、完整、无误，如有不实，我单位承担由此引起的一切责任。法定代表人或单位负责人 申报单位公章（签字或盖章） 年 月 日 |
| **自筹资金承诺** |
| （单位全称）为 （项目名称）提供 万元的自筹资金。特此承诺！单位财务章项目单位公章 |
| 备注：1.自筹经费是指项目承担单位或合作单位，在项目立项至结题验收的执行期间提供的货币资金；主要用于与项目研究任务完成相关的支出。2.本表由提供自筹的单位填写，由多个单位共同提供的，每个法人单位在本表中分别填写、盖章。 |
| **申报单位意见** | **合作单位意见** |
| 单位公章 年 月 日 | 单位公章 年 月 日 |
| **科技或行业主管部门意见** |
| 单位公章年 月 日 |